**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**Муниципальное образование «Зоркальцевское сельское поселение»**

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Зоркальцевского сельского поселения

и иной официальной информации

**01.02.2021г.**

Издается с 2005 г.

№ 891**с.Зоркальцево**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЗОРКАЛЬЦЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗОРКАЛЬЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» февраля 2021 г. № 7

с. Зоркальцево

Об утверждении Порядка и сроков составления проекта местного бюджета

муниципального образования – Зоркальцевское сельское поселение

Руководствуясь частью 3 статьи 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования Зоркальцевского сельского поселения

2. Настоящее Постановление направить для опубликования в Информационном бюллетене Зоркальцевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Зоркальцевского сельского поселения в сети Интернет– [www.zorkpos.tomsk.ru](http://www.zorkpos.tomsk.ru)4. Постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю собой.

Глава поселения

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Зоркальцевского сельского поселения

от 01.02.2021 № 7

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

муниципального образования - Зоркальцевское сельское поселение

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке и сроках составления проекта бюджета муниципального образования Зоркальцевское сельское поселение (далее – Положение) разработано в соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Зоркальцевское сельское поселение, утвержденном решением Совета от 26 июня 2014 г. № 13 и регламентирует процедуру и сроки составления проекта бюджета Зоркальцевского сельского поселения, и определяет механизм работы над документами и материалами, используемыми при составлении проекта бюджета.

1.2.Составление проекта местного бюджета осуществляется Администрацией муниципального образования Зоркальцевское сельское поселение (далее – администрация).

1.3.Проект бюджета муниципального образования составляется сроком на три год (очередной финансовый год и плановый период).

1.4.Составление проекта местного бюджета основывается на:

- бюджетном послании Президента Российской Федерации;

- прогнозе социально-экономического развития муниципального образования;

- основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

2.Порядок и сроки составления проекта местного бюджета

2.1. Администрация обязана приступить к составлению проекта местного бюджета не позднее 1 сентября текущего года, предшествующего очередному финансовому году.

2.2.При составлении проекта решения о местном бюджете необходимо указать:

- основные характеристики местного бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов бюджета, дефицит (профицит) бюджета);

- перечень главных администраторов доходов муниципального образования- органов местного самоуправления;

- перечень источников доходов, закрепленных за администраторами доходов бюджета поселения - органами местного самоуправления;

- перечень бюджетных ассигнований и их распределение по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году;

- источники финансирования дефицита местного бюджета (в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации) на очередной финансовый год (в случае принятия бюджета с дефицитом);

-   верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

2.3. Глава администрации Зоркальцевское сельского поселения вносит в Совет проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года. Одновременно с проектом решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов представляются следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) прогноз социально-экономического развития Зоркальцевского сельского поселения на очередной год и плановый период;

3) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит бюджета поселения) на очередной финансовый год и плановый период;

4) пояснительная записка к проекту бюджета;

5) расчеты по статьям классификации доходов бюджета поселения, по разделам, подразделам функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

6) информация об исполнении долгосрочных целевых программ, финансируемых за счет средств местного бюджета, федеральных и областных целевых программ, реализуемых в текущем году на территории Зоркальцевского сельского поселения, за истекший период текущего года;

7) информация о численности муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Зоркальцевского сельского поселения;

8) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

9) верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (очередным финансовым годом);

10) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год.

2.4. Проект решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, все документы и материалы к нему, представляются в Совет депутатов на бумажном и электронном носителях.

**3. Порядок рассмотрения проекта Решения о бюджете Зоркальцевское сельского поселения на заседании Совета депутатов.**

3.1. Совет депутатов Зоркальцевского сельского поселения рассматривает проект решение о бюджете в двух чтениях.

При этом нормативно – правовые акты администрации муниципального образования Зоркальцевского сельского поселения об утверждении долгосрочных целевых программ, о внесении изменений в долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, принимаются до внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

3.2.По проекту бюджета Зоркальцевского сельского поселения проводятся публичные слушания в порядке, установленном Советом депутатов Зоркальцевского сельского поселения.

**4 . Рассмотрение проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения**

**в первом чтении.**

4.1.В течение 25 дней со дня принятия к рассмотрению Советом депутатов Зоркальцевского сельского поселения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения, Совет депутатов рассматривает его в первом чтении.

4.2.При рассмотрении Советом депутатов проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения в первом чтении, обсуждается его концепция, прогноз социально-экономического развития поселения, основные направления бюджетной и налоговой политики Зоркальцевского сельского поселения, рассматриваются основные характеристики бюджета Зоркальцевского сельского поселения и утверждаются следующие показатели бюджета Зоркальцевского сельского поселения:

1) прогнозируемый в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем доходов бюджета Зоркальцевского сельского поселения;

2) прогнозируемые доходы бюджета Зоркальцевского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджета, по кодам видов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

3) приложения к решению о бюджете Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, устанавливающие перечень и коды главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета и перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Зоркальцевского сельского поселения;

4) общий объем расходов бюджета Зоркальцевского сельского поселения на очередной год и плановый период;

5) дефицит (профицит) бюджета Зоркальцевского сельского поселения и источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе в разрезе статей и видов источников финансирования дефицита бюджета.

4.3.При рассмотрении на заседании Совета депутатов в первом чтении проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения Совет заслушивает доклад администрации поселения и принимает решение о принятии или об отклонении указанного решения. В случае принятия указанного решения в первом чтении утверждаются основные характеристики основные характеристики бюджета Зоркальцевского сельского поселения, определенные частью 2 настоящего положения.

Основные характеристики бюджета поселения при утверждении их в первом чтении не могут быть изменены без положительного согласования с главой администрации поселения.

4.4. При принятии проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в первом чтении Совет депутатов одновременно устанавливает предельный сроков внесения письменных предложений субъектами права законодательной инициативы, назначается дата рассмотрения решения во 2 чтении.

Предложения не могут увеличивать утвержденный объем расходов бюджета поселения и должны содержать указания о перераспределении расходов между конкретными статьями расходной части бюджета поселения. Предложения должны соответствовать бюджетной классификации.

4.5. В случае отклонения проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения в первом чтении Совет депутатов может:

- передать проект решения в согласительную комиссию по уточнению основных характеристик бюджета Зоркальцевского сельского поселения (далее согласительная комиссия), состоящую из представителей Совета депутатов, администрации Зоркальцевского сельского поселения, для разработки согласованного варианта основных характеристик бюджета Зоркальцевского сельского поселения в соответствии с рекомендациями.

- вернуть указанное решение главе администрации Зоркальцевское сельского поселения на доработку.

**5. Порядок работы согласительной комиссии в случае отклонения Советом депутатов в первом чтении проекта решения**

**о бюджете Зоркальцевского сельского поселения**

5.1. В случае отклонения проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения в первом чтении и передачи его в согласительную комиссию она в течение 3 дней разрабатывает вариант основных характеристик бюджета Зоркальцевского сельского поселения, согласовывая указанные характеристики с внесением на рассмотрение Совета депутатов проектами о внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты о налогах и сборах.

5.2. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов и администрации Зоркальцевского сельского поселения (далее стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании комиссии представителей данной стороны. Решение согласительной комиссии считается согласованным, если его поддержали члены комиссии со стороны Совета депутатов и администрации Зоркальцевского сельского поселения при раздельном голосовании. Решение, против которого возражает одна сторона, считается несогласованным.

5.3. По окончании работы согласительная комиссия вносит на рассмотрение Совета депутатов согласованные в установленном порядке основные характеристики бюджета Зоркальцевского сельского поселения.

Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов с указанием мнений сторон и обоснованием этих мнений.

5.4.По итогам рассмотрения в первом чтении проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения принимается решение Совета депутатов о принятии в первом чтении решение о бюджете Зоркальцевского сельского поселения и об основных характеристиках бюджета поселения.

**6. Возвращение проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения главе администрации Зоркальцевское сельского поселения в случае его отклонения в первом чтении Совета депутатов.**

6.1.В случае отклонения Советом депутатов проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения в первом чтении и возвращения его на доработку главе администрации Зоркальцевского сельского поселения Глава администрации поселения в течении 3 дней организует доработку указанного проекта с учетом предложений и рекомендаций и вносит его на повторное рассмотрение Совета депутатов в первом чтении. При повторном внесении указанного проекта Совет депутатов рассматривает его в первом чтении в течение 5 дней со дня его повторного внесения в установленном порядке.

**7. Рассмотрение проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения во втором чтении**

7.1. Совет депутатов рассматривает во втором чтении проект решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения в течение 15 дней со дня принятия указанного проекта в первом чтении.

7.2. Совет депутатов при рассмотрении во втором чтении проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения утверждает следующие характеристики бюджета Зоркальцевского сельского поселения:

1) бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации бюджетных расходов в пределах общего объема расходов бюджета поселения, утвержденного в первом чтении;

2) распределение бюджетных ассигнований по главным распорядителям и распорядителям средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов в составе ведомственной структуры расходов бюджета Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

3) расходы по долгосрочным целевым и ведомственным целевым программам с указанием бюджетных ассигнований, направляемых на финансовое обеспечение указанных программ;

4) текстовые статьи проекта решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

7.3. Второе чтение решения о бюджете Зоркальцевское сельского поселения завершается принятием указанного проекта о бюджете Зоркальцевское сельского поселения в целом.

**8. Обнародование решения о бюджете Зоркальцевского сельского поселения**

**на очередной финансовый год и плановый период**

8.1.Решение Совета депутатов о бюджете Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

**9 . Внесение изменений в решение о бюджете Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период**

9.1. Администрация муниципального образования - Зоркальцевское сельское поселение разрабатывает, а глава администрации представляет в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Зоркальцевского сельского поселения по всем вопросам, в том числе в части, изменяющей основные характеристики бюджета Зоркальцевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, а также распределение расходов бюджета Зоркальцевского сельского поселения по разделам функциональной и ведомственной классификации расходов бюджетов Российской Федерации. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете Зоркальцевского сельского поселения вносятся обоснования предлагаемых изменений и необходимые расчеты к ним.

9.2. Проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете Зоркальцевского сельского поселения рассматриваются в порядке, определенном Регламентом Совета депутатов Зоркальцевского сельского поселения.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЗОРКАЛЬЦЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗОРКАЛЬЦЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» февраля 2021 г. № 8

с. Зоркальцево

Об утверждении Порядка оценки налоговых расходов муниципального образования Зоркальцевского сельского поселения

В целях реализации положений статьи 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 02.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оценки налоговых расходов муниципального образования Зоркальцевского сельского поселения

2. Настоящее Постановление направить для опубликования в Информационном бюллетене Зоркальцевского сельского поселения и размещения на официальном сайте Зоркальцевского сельского поселения в сети Интернет– [www.zorkpos.tomsk.ru](http://www.zorkpos.tomsk.ru)4. Постановление вступает в силу на следующий день после официального опубликования.

3. Настоящее Постановление распространяет свое действие на правоотношения с возникшие с 01 января 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по экономической политике и бюджетному планированию.

Глава поселения

Приложение №1

к Постановлению Администрации

Зоркальцевского сельского поселения

от 01.02.2021 № 8

[**П**](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par28)**орядок**

**формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяют правила формирования перечня налоговых расходов (далее – перечень) и оценки налоговых расходов (далее – оценка) муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение» (далее - муниципальное образование).

2. Налоговые расходы муниципального образования - выпадающие доходы бюджета муниципального образования, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, сборам, предусмотренными в качестве мер муниципальной поддержки в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам.

3. Перечень налоговых расходов муниципального образования содержит сведения о распределении налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ и их структурных элементов и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам муниципального образования, а также о кураторах налоговых расходов.

4. Кураторы налоговых расходов - орган местного самоуправления, (организация), ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальных программ муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования.

5. Перечень налоговых расходов (налоговых льгот) муниципального образования включает все налоговые расходы (налоговые льготы), установленные нормативными правовыми актами муниципального образования.

6. Принадлежность налоговых расходов муниципальным программам определяется исходя из соответствия целей указанных расходов (льгот) приоритетам и целям социально-экономического развития, определенным в соответствующих муниципальных программах.

7. Налоговые расходы (налоговые льготы), соответствующие целям социально-экономической политики муниципального образования, реализуемые в рамках нескольких муниципальных программ муниципального образования, относятся к нераспределенным налоговым расходам (налоговым льготам).

8. Налоговые расходы (налоговые льготы), которые не соответствуют перечисленным выше критериям, относятся к непрограммным налоговым расходам (налоговым льготам).

9. Нормативные характеристики налоговых расходов муниципального образования» - сведения о положениях нормативных правовых актов, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам, сборам (далее-льготы), наименованиях налогов, сборов, по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по перечню согласно [приложению](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par133).

10. Фискальные характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, сборов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет, предусмотренные [приложением](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par133) к настоящему Порядку.

11. Целевые характеристики налоговых расходов муниципального образования - сведения о целях предоставления, показателях (индикаторах) достижения целей предоставления льготы, а также иные характеристики, предусмотренные [приложением](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par133) к настоящему Порядку.

12. Оценка налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий по оценке объемов налоговых расходов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам, а также по оценке эффективности налоговых расходов муниципального образования.

13. Оценка объемов налоговых расходов муниципального образования - определение объемов выпадающих доходов бюджетов муниципального образования, обусловленных льготами, предоставленными плательщикам.

14. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования - комплекс мероприятий, позволяющих сделать вывод о целесообразности и результативности предоставления плательщикам льгот исходя из целевых характеристик налоговых расходов муниципального образования.

15. Социальные налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, обусловленных необходимостью обеспечения социальной защиты (поддержки) населения.

16. Стимулирующие налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов бюджетов муниципального образования.

17. Технические налоговые расходы муниципального образования - целевая категория налоговых расходов муниципального образования, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, воспользовавшихся льготами, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет бюджетов муниципального образования.

18. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования Финансовый отдел администрации Красногорского района (далее – финансовый отдел):

а) формирует перечень налоговых расходов муниципального образования;

б) формирует оценку объемов налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, а также оценку объемов налоговых расходов муниципального образования на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

в) осуществляет обобщение результатов оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, проводимой кураторами налоговых расходов.

19. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования налоговый орган формирует, и представляют в финансовый отдел в отношении каждого налогового расхода информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах муниципального образования за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

20. В целях оценки налоговых расходов муниципального образования кураторы налоговых расходов:

а) формируют информацию о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования, предусмотренную [приложением](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par133) к настоящему Порядку;

б) осуществляют оценку эффективности каждого курируемого налогового расхода муниципального образования и направляют результаты такой оценки в финансовый отдел.

**II. Формирование перечня налоговых расходов**

**муниципального образования**

21. Проект перечня налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (далее-проект перечня налоговых расходов) формируется финансовым отделом ежегодно до 30 сентября текущего финансового года и направляется на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования, а также в заинтересованные органы местного самоуправления (организации), которые предлагается определить проектом перечня налоговых расходов в качестве кураторов налоговых расходов.

22. Органы и организации, указанные в [пункте](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par62)21 настоящего Порядка в срок до 15 октября текущего финансового года рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования, их структурных элементов и (или) направлениям деятельности, не входящим в муниципальные программы муниципального образования, и определения кураторов налоговых расходов, и в случае несогласия с указанным распределением направляют в финансовый отдел предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов.

В случае если указанные предложения предполагают изменение куратора налогового расхода, такие предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода.

В случае если результаты рассмотрения не направлены в финансовый отдел в течение срока, указанного в [абзаце первом](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par63) настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным.

В случае если замечания к отдельным позициям проекта перечня налоговых расходов не содержит конкретных предложений по уточнению распределения налоговых расходов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в отношении соответствующих позиций.

23. Перечень налоговых расходов муниципального образования на очередной финансовый год формируется до 15 ноября текущего финансового года и утверждается приказом финансового отдела до 1 декабря текущего финансового года. В перечне налоговых расходов должна содержаться информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов.

В случае уточнения структурных элементов муниципальных программ муниципального образования в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, перечень налоговых расходов утверждается до 30 декабря текущего финансового года.

24. В срок, не позднее 15 рабочих дней после завершения процедур, установленных в пункте 23 настоящего Порядка, перечень налоговых расходов муниципального образования размещается на официальном сайте администрации муниципальном образовании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

25. В случае внесения изменений в перечень муниципальных программ муниципального образования, структурные элементы муниципальных программ муниципального образования и (или) в случае изменения полномочий органов и организаций, указанных в [пункте](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par62)21 настоящего Порядка, в связи с которыми возникает необходимость внесения изменений в перечень налоговых расходов муниципального образования, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в финансовый отдел соответствующую информацию для уточнения указанного перечня налоговых расходов муниципального образования.

**III. Порядок оценки налоговых расходов муниципального образования**

26. Методики оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования разрабатываются кураторами налоговых расходов и утверждаются по согласованию с финансовым отделом.

27. Оценка эффективности налоговых расходов муниципального образования (в том числе нераспределенных) осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

а) оценку целесообразности налоговых расходов муниципального образования;

б) оценку результативности налоговых расходов муниципального образования.

В целях оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования финансовый отдел формирует и направляет ежегодно, до 1 сентября текущего финансового года, кураторам налоговых расходов оценку фактических объемов налоговых расходов муниципального образования за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов муниципального образования на основании информации налогового органа.

28. Критериями целесообразности налоговых расходов муниципального образования являются:

а) соответствие налоговых расходов муниципального образования целям муниципальных программ муниципального образования, их структурных элементов и (или) целям социально-экономической политики муниципального образования, не относящимся к муниципальным программам муниципального образования (в отношении непрограммных налоговых расходов);

б) востребованность плательщиками предоставленных льгот, освобождений или иных преференций, которые характеризуются соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков, за 5-летний период.

29. В случае несоответствия налоговых расходов муниципального образования хотя бы одному из критериев, указанных в [пункте](http://www.krgadm.ru/regulatory/10607/#Par80)28 настоящего Порядка, куратору налогового расхода надлежит представить в финансовый отдел предложения об отмене льгот для плательщиков, либо сформулировать предложения по совершенствованию (уточнению) механизма ее действия.

30. В качестве критерия результативности налогового расхода муниципального образования определяется не менее одного показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы муниципального образования.

31. Оценка результативности налоговых расходов муниципального образования включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования.

Оценке подлежит вклад соответствующего налогового расхода в изменение значения соответствующего показателя (индикатора), который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без учета льгот.

32. В целях проведения оценки бюджетной эффективности налоговых расходов муниципального образования осуществляется сравнительный анализ результативности предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей и задач, включающий сравнение объемов расходов местного бюджета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей и объемом предоставленных льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей на 1 рубль налоговых расходов муниципального образования и на 1 рубль расходов местного бюджета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов).

33. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, могут учитываться в том числе:

а) субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет местного бюджета;

б) предоставление муниципальных гарантий муниципального образования по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;

в) совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы.

34. По итогам оценки эффективности налогового расхода муниципального образования куратор налогового расхода формулирует выводы о достижении целевых характеристик налогового расхода муниципального образования:

- о значимости вклада налогового расхода муниципального образования в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

- о наличии или об отсутствии более результативных (менее затратных для местного бюджета) альтернативных механизмов достижения целей и задач.

35. По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода муниципального образования формирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Результаты оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования, рекомендации по результатам указанной оценки направляются кураторами налоговых расходов в финансовый отдел ежегодно до 31 октября текущего финансового года для обобщения.

36. Результаты оценки налоговых расходов муниципального образования учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой и долговой политики муниципального образования, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Приложение

к Порядку формирования

перечня налоговых расходов и оценки

налоговых расходов муниципального

образования «Зоркальцевское сельское поселение»

**Информация о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предоставляемая информация | | Источник данных |
| **I. Нормативные характеристики налогового расхода муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение» (далее-налоговый расход)** | | |
| 1. | Нормативные правовые акты, которыми предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам, сборам (пункт, подпункт, абзац) | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 2. | Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 3. | Целевая категория плательщиков налогов, сборов, для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 4. | Дата начала действия, предоставленного нормативными правовыми актами права на налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 5. | Период действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 6. | Дата прекращения действия налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | уполномоченный орган местного самоуправления |
| **II. Целевые характеристики налогового расхода муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение»** | | |
| 7. | Наименование налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 8. | Целевая категория налогового расхода | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 9. | Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, установленных нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 10. | Наименования налогов, по которым предусматриваются налоговые льготы, освобождения и иные преференции | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 11. | Вид налоговых льгот, освобождений и иных преференций, определяющий особенности предоставленных отдельным категориям плательщиков налогов преимуществ по сравнению с другими плательщиками | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 12. | Размер налоговой ставки, в пределах которой предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции по налогам | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 13. | Код вида экономической деятельности (по ОКВЭД), к которому относится налоговый расход (если налоговый расход обусловлен налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями для отдельных видов экономической деятельности) | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 14. | Наименования муниципальных программ муниципального образования, наименования нормативных правовых актов, определяющих цели социально-экономической политики муниципального образования, не относящиеся к муниципальным программам муниципального образования (непрограммные направления деятельности), в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов, сборов | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 15. | Наименования структурных элементов муниципальных программ муниципального образования, в целях реализации которых предоставляются налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов, сборов | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 16. | Фактические значения показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 17. | Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей муниципальных программ муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в связи с предоставлением налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период | уполномоченный орган местного самоуправления |
| **III. Фискальные характеристики налогового расхода муниципального образования «Зоркальцевское сельское поселение»** | | |
| 18. | Объем налоговых льгот, освобождений и иных преференций, предоставленных для плательщиков налогов, сборов, за отчетный финансовый год (тыс. рублей) | налоговый орган |
| 19. | Оценка объема предоставленных налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) | финансовый отдел |
| 20. | Общая численность плательщиков налогов, сборов в отчетном финансовому году (единиц) | налоговый орган |
| 21. | Численность плательщиков налогов, сборов, воспользовавшихся правом на получение налоговых льгот, освобождений и иных преференций в отчетном финансовом году (единиц) | налоговый орган |
| 22. | Базовый объем налогов, сборов, задекларированный для уплаты в бюджет муниципального образования плательщиками налогов, сборов по видам налога, сбора, (тыс. рублей) | налоговый орган |
| 23. | Объем налогов, сборов задекларированный для уплаты в уплаты в бюджет муниципального образования плательщиками налогов, сборов, имеющими право на налоговые льготы, освобождения и иные преференции, за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей) | налоговый орган |
| 24. | Результат оценки эффективности налогового расхода | уполномоченный орган местного самоуправления |
| 25. | Оценка совокупного бюджетного эффекта (для стимулирующих налоговых расходов) | финансовый отдел |

|  |
| --- |
| **Тираж 11 экземпляров, ответственный за выпуск Наконечная Т.В.** |